

PANEVĖŽIO „VILTIES“ PROGIMNAZIJOS MOKINIŲ TURIZMO RENGINIŲ IR IŠVYKŲ ORGANIZAVIMO TVARKA

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Panevėžio „Vilties“ progimnazijos (toliau – Progimnazija) Mokinių turizmo renginių ir išvykų organizavimo tvarka (toliau – Tvarka) nustato mokinių turizmo renginių (žygių, išvykų, ekskursijų, sąskrydžių, varžybų ir kt.) (toliau – Turizmo renginių) ir nuvykimo organizavimo tvarką, kuri parengta vadovaujantis:

1.1. Bendrųjų iš valstybės ir savivaldybių biudžetų finansuojamų neformaliojo švietimo programų kriterijų aprašu (patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 5 d. įsakymu Nr. V-1214);

1.2. Vaikų vasaros poilsio programų finansavimo tvarkos aprašu (patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. vasario 2 d. įsakymu Nr. ISAK-165);

1.3. Mokymo ir atestavimo darbuotojų saugos ir sveikatos klausimais bendrųjų nuostatų (patvirtinta Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro ir Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. birželio 17 d. įsakymu Nr. A1-287/V-611) nustatyta tvarka;

1.4. Lietuvos higienos norma HN 79:2010 „Vaikų poilsio stovykla. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ (patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2010 m. rugsėjo 7 d. įsakymu Nr. V-765);

1.5. Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ (patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos Ministro 2017 m. kovo 13 d. įsakymu Nr. V-284).

2. Tvarka reglamentuoja Turizmo renginių organizavimą, nuvykimą, vykdymą ir renginiuose dalyvaujančių mokinių saugumo užtikrinimą.

3. Tvarka taikoma Progimnazijos darbuotojams, organizuojantiems ir vykdančioms mokinių iki 18 metų imtinai Turizmo renginius Lietuvos Respublikos teritorijoje ir už jos ribų.

4. Mokinių grupės, naudodamosi visuomeniniais, vandens keliais, keliaudamos draustiniais ar kitomis riboto lankomumo teritorijomis, privalo vadovautis saugaus eismo taisyklėmis, nustatytomis šiems keliams ir teritorijoms.

5. Tvarkeje vartojamos sąvokos:

ekskursija – trumpiau kaip parą trunkantis turistinių objektų lankymas nustatytu maršrutu ugdymo tikslais, kurį vykdo gidas arba mokytojas;

išvyka – organizuotas mokinių grupių keliavimas į numatytą turizmo objektą pėsčiomis ar naudojantis transporto priemonėmis;

sąskrydis – organizuotas mokinių susibūrimas gamtinėje aplinkoje (stovyklavietėje) poilsio ar ugdymo tikslais;

turizmo renginio vadovas – asmuo, turintis tinkamą pasirengimą, organizuojantis pasiruošimą Turizmo renginiui ir jam vadovaujantis;

turistinė stovykla – trumpalaikis mokinių poilsio organizavimas rekreacinėje teritorijoje įrengtoje stovyklavietėje;

mokinių turizmo renginys – trumpalaikės neformaliojo mokinių švietimo programos vykdymas keičiant vietą pažintiniais, rekreaciniais ir sportiniais tikslais;

varžybos – organizuotas mokinių (jų grupių) rungtyniavimas ugdymo tikslais;

žygis – įvairios trukmės ugdymo tikslais organizuotas keliavimas nustatytu maršrutu pėsčiomis ar įvairiomis transporto priemonėmis;

viešasis transportas – asmenų pervežimo būdas, kai naudojamos transporto priemonės, galinčios pervežti didelį kiekį žmonių per trumpą laiką.

6. Kitos apraše naudojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose teisės aktuose vartojamas sąvokas.

II SKYRIUS

TURIZMO RENGINIŲ DALYVIŲ SAUGUMO UŽTIKRINIMAS

7. Žygio, ekskursijos, išvykos prašymą-programą, maršrutus ir sąskrydžio, varžybų nuostatus rengia Turizmo renginio vadovas (maršrutas, tikslas, keliavimo būdas, laikas pateikiami prašyme-programoje mokyklos vadovui dėl renginio organizavimo), tvirtina progimnazijos vadovas.

8. Turizmo renginiuose leidžiama dalyvauti mokiniams:

8.1. vienos dienos trukmės žygiuose pėsčiomis, išvykose ir mokomosiose ekskursijose nuo 6 metų;

8.2. dviejų dienų žygiuose pėsčiomis nuo 9 metų;

8.3. žygiuose slidėmis, vandens turizmo priemonėmis nuo 12 metų;

8.4. žygiuose dviračiais nuo 12 metų;

8.5. sąskrydžiuose, varžybose – šių renginių nuostatuose numatyta tvarka;

8.6. jaunesniems negu aprašo 8.2., 8.3. punktuose nurodytiems mokiniams, turintiems tėvų arba teisėtų vaiko globėjų rašytinį sutikimą.

9. Mokiniai, nepriskirti pagrindinei medicininei fizinio pajėgumo grupei arba turintys specialiųjų ugdymosi poreikių, dviejų dienų ir ilgiau truncančiuose Turizmo renginiuose gali dalyvauti tik su gydytojo leidimu (LR sveikatos apsaugos ministro patvirtinta pažyma forma Nr. 027-1/a). Sprendimą dėl dalyvavimo Turizmo renginyje priima Progimnazijos visuomenės sveikatos priežiūros specialistas, remdamasis gydytojo išduota pažyma Nr. 027-1/a.

10. Mokinių grupei, dalyvaujančiai Turizmo renginyje, Progimnazijos vadovas skiria Turizmo renginio vadovą. 15 mokinių grupei skiriamas vienas vadovas. Konkretų Turizmo renginio vadovų skaičių, atsižvelgiant į renginio specifiką, mokinių amžių ir jų specialiuosius poreikius, nustato Progimnazijos vadovas.

11. Mokslo metų pradžioje klasės auklėtojas suderina raštu su tėvais (globėjais) dėl leidimo suteikti mokiniui medicininę pagalbą Turizmo renginių metu per visus mokslo metus (2 priedas). Sutikimus klasės auklėtojas saugo iki mokslo metų pabaigos.

12. Progimnazijos vadovas, užtikrindamas Turizmo renginio dalyvių saugumą:

12.1. tvirtina Turizmo renginio prašymą-programą (1 priedas), dalyvių sąrašą, Turizmo renginio vadovą (-us);

12.2. moko Turizmo renginių vadovus vadovaudamasis Mokymo ir atestavimo darbuotojų saugos ir sveikatos klausimais bendrųjų nuostatų nustatyta tvarka (mokymo funkcijos perduotos direktoriaus pavadootojui ūkio reikalams);

12.3. padeda pasirengti Turizmo renginiui (teikia informaciją, sudaro sąlygas);

12.4. įpareigoja Turizmo renginio vadovą atsakingai pasirengti Turizmo renginiui, jo eigai ir pasiekti norimų rezultatų;

12.5. nustato Turizmo renginio vadovo (-ų) pareigas (vadovaujamosi mokytojų pareigybės aprašymu);

12.6. už prašymo-programos vykdymo pažeidimus Turizmo renginio vadovui gali skirti drausminę nuobaudą.

13. Turizmo renginio vadovas, užtikrindamas Turizmo renginyje mokinių saugumą:

13.1. rašo prašymą-programą progimnazijos vadovui (1 priedas);

13.2. rengdamas žygio, ekskursijos, išvykos prašymą-programą numato detalių maršrutą

(atsižvelgia į dalyvių amžių, jų pasirengimo lygį ir fizinę būklę, nurodo išvykimo, atvykimo vietą ir laiką, nakvynės vietą);

13.3. apie vykdomą Turizmo renginį informuoja vaikų tėvus (raštu, elektroniniame dienyne arba žodžiu);

13.4. užtikrina mokinių saugumą renginio metu, moka suteikti pirmąją medicininę pagalbą;

13.5. susidarius situacijai, gresiančiai mokinių saugai ir sveikatai, pakeičia maršrutą, sustabdo arba nutraukia Turizmo renginį.

14. Turizmo renginiuose dalyvaujantys mokiniai:

14.1. prieš Turizmo renginį pasiskirsto pareigomis, užduotimis ir kt.;

14.2. privalo laikytis elgesio normų, būti drausmingi ir mandagūs, vykdyti turizmo renginio vadovo (-ų) nurodymus.

III SKYRIUS MAUDYMO SI REIKALAVIMAI

15. Turizmo renginiuose maudytis galima tik sveikatingumo, higienos, o ne sporto tikslais.

16. Vykdam Turizmo renginius maudyrosi vieta parenkama iš anksto. Maudytis leidžiama tik paplūdimiuose ir kitose nustatyta tvarka įrengtose maudyrosi vietose.

17. Maudyrosi plotą privalo žinoti visi besimaudantieji.

18. Maudyrosi tik Turizmo renginio vadovui leidus ir jam stebint.

19. Vienu metu gali maudytis ne daugiau kaip 8 mokiniai. Maudyrosi metu Turizmo renginio vadovai privalo būti labai atidūs.

20. Maudyrosi metu draudžiama be reikalo šūkauti, nes šauksmas yra pagalbos prašymo signalas.

IV SKYRIUS RENGINIŲ PROGRAMŲ FINANSAVIMAS

21. Renginiai finansuojami teisės aktų nustatyta tvarka.

22. Turistinės stovyklos programos gali būti finansuojamos pagal Vaikų vasaros poilsio programų finansavimo tvarkos aprašą.

23. Renginius gali finansuoti mokinių tėvai, rėmėjai.

24. Progimnazijos vadovas už gerą programos vykdymą gali paskatinti Turizmo renginio vadovą ir mokinius.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

25. Turizmo renginių aprašo tvarkos vykdymą prižiūri progimnazijos direktorius, o už įgyvendinimą atsakingas direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

26. Tvarkos aprašas koreguojamas pasikeitus teisės aktams.

PANEVĖŽIO „VILTIES“ PROGIMNAZIJA

PRAŠYMAS-PROGRAMA Nr. ...

20.....m.mėn. d.
Panevėžys

Progimnazijos direktorei
Danutei Valiukienei

Prašau leisti
(data, renginio pavadinimas, vieta)

..... kl. mokiniams maršrutu.....

Kelionės tikslas

Keliavimo būdas

Išvykimo laikas, grįžimo laikas

GRUPĖS SĄRAŠAS:

Eil. Nr.	Vardas, pavardė	Eil. Nr.	Vardas, pavardė
1.		16.	
2.		17.	
3.		18.	
4.		19.	
5.		20.	
6.		21.	
7.		22.	
8.		23.	
9.		24.	
10.		25.	
11.		26.	
12.		27.	
13.		28.	
14.		29.	
15.		30.	

Grupės vadovas....., lydinčias asmenys.....

Saugos ir sveikatos instruktažas vyko 20.....-.....-.....
(vardas, pavardė, parašas)

Grupės vadovo parašas.....

Lydinčio asmens parašas.....

.....
(vieno iš tėvų (globėjo) vardas ir pavardė)

.....
(adresas, telefonas)

Panevėžio „Vilties“ progimnazija
Sutikimas mokinių renginio organizatoriui

20..... - -

Sutinku, kad mano sūnus (dukra), globotinis (-ė) klasės mokinys (-ė)
(pabraukti)
(vaiko vardas ir pavardė)

gimęs (-usi)dalyvautų klasės / mokyklos organizuojamuose renginiuose / išvykose.
Esu atsakingas (-a) už savo vaiko kultūringą ir saugų elgesį. Esant būtinybei leidžiu suteikti pirmąją
medicininę pagalbą ar kreiptis į gydymo įstaigą. Mokinys turi / neturi ypatingų sveikatos sutrikimų.
(pabraukti)

Jei turi, nurodyti.....

.....
(parašas)

.....
(vieno iš tėvų (globėjo) vardas ir pavardė)

Mokinių turizmo renginių ir išvykų
organizavimo tvarkos
2 priedas

.....
(vieno iš tėvų (globėjo) vardas ir pavardė)

.....
(adresas, telefonas)

Panevėžio „Vilties“ progimnazija
Sutikimas mokinių renginio organizatoriui

20..... - -

Sutinku, kad mano sūnus (dukra), globotinis (-ė) klasės mokinys (-ė)
(pabraukti)
(vaiko vardas ir pavardė)

gimęs (-usi)dalyvautų klasės / mokyklos organizuojamuose renginiuose / išvykose.
Esu atsakingas (-a) už savo vaiko kultūringą ir saugų elgesį. Esant būtinybei leidžiu suteikti pirmąją
medicininę pagalbą ar kreiptis į gydymo įstaigą. Mokinys turi / neturi ypatingų sveikatos sutrikimų.
(pabraukti)

Jei turi, nurodyti.....

.....
(parašas)

.....
(vieno iš tėvų (globėjo) vardas ir pavardė)